

Paieška svetainėje

IEŠKOT

Skelbiamas konkursas Kretingos muziejaus direktoriaus pareigoms eiti

2023-03-07 KARJERA (/VEIKLOS-SRITYS/KARJERA)

Kretingos rajono savivaldybės administracija skelbia konkursą Kretingos muziejaus direktoriaus pareigoms eiti, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 9,4 - 15,7 baziniais dydžiais.

Pretendentų atrankos būdas – testas žodžiu (pokalbis).

Pretendentas, norintis dalyvauti konkurse, per Valstybės tarnybos valdymo sistemą privalo pateikti:

1. prašymą dalyvauti konkurse;
2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, išsilavinimą patvirtinančius dokumentus, kitus dokumentus, patvirtinančius pretendento atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams;
3. gyvenimo aprašymą – nurodyti vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes). Jeigu pareigybei, kuriai skelbiamas konkursas, užimti būtini tam tikri įgūdžiai, šiame sąrašė turi būti nurodyti ir jie;
4. užpildytą pretendento anketą (Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017-06-21 nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, 1 priedą);
5. savo, kaip įstaigos vadovo, veiklos programą, kurioje būtų išdėstytos vadovavimo muziejui gairės (tikslai, prioritetai, jų įgyvendinimo būdai ir kt.);
6. užsienio kalbos mokėjimo lygį patvirtinantį dokumentą.

Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo konkurso paskelbimo Valstybės tarnybos departamento interneto svetainėje (<http://portalas.vtd.lt/lt>).

Dokumentų pateikimo būdas: el. būdu (per VATIS Prašymų teikimo modulį) (<https://pm.vataras.lt/prasymai/Account/Login?ReturnUrl=%2fprasymai%2fServices>).

Pateikiant pretendentų dokumentus kilus pagrįstų abejonių dėl pretendento atitikties konkurso skelbime nustatytiems kvalifikaciniam reikalavimams ir prireikus patikslinti ar papildyti pateiktus dokumentus, terminas pretendentams, kurie jau pateikė dokumentus, gali būti pratęstas 5 darbo dienoms, jeigu pretendentų prašoma pateikti papildomus dokumentus, reikalingus pretendento atitikčiai nustatytiems kvalifikaciniam reikalavimams įvertinti.

☞ Nuoroda į konkurso aprašymą (<https://portalas.vtd.lt/lt/direktorius-pareigines-algos-pastoviosios-dalies-koeficientas-94-157-baziniais-dydziais-322;863520.html>)

Išsamesnė informacija Kretingos rajono savivaldybės administracijos Bendrajame skyriuje (209 kab., Savanorių g. 29A, Kretinga, tel. +370 445 51019 (tel:+37044551019), +370 445 72147 (tel:+37044572147), el. p. lolita.barakauskiena@kretinga.lt (<mailto:lolita.barakauskiena@kretinga.lt>), daiva.sleiniute@kretinga.lt (<mailto:daiva.sleiniute@kretinga.lt>))

Informaciją parengė

*Kretingos rajono savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus
vedėjo pavaduotoja Daiva Šleiniutė*