

PATVIRTINTA
 Kretingos rajono savivaldybės tarybos
 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. T2-71

**KRETINGOS MUZIEJAUS
 2022 M. VEIKLOS PLANAS**

Veiklos sritis	Planuojama	Įgyvendinimo terminai	Atsakingi asmenys
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
1. Muziejaus tarybos darbas (posėdžių skaičius, svarbiausi svarstyti klausimai)	<p>Sušaukti 4 Muziejaus tarybos posėdžius.</p> <p>I posėdis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – išklausti Vidos Kanapkienės, Kretingos muziejaus direktorės, informaciją dėl Muziejaus 2021 metų veiklos rezultatų; – išklausti Juliaus Kanarsko, direktorės pavaduotojo muziejininkystei, informaciją dėl 2021 metų specializuotų skyrių veiklos rezultatų; – išklausti Vidos Kanapkienės, Kretingos muziejaus direktorės, informaciją dėl Muziejaus 2022 metų veiklos plano; – išklausti Dalios Padriezienės, direktoriaus pavaduotojos-vyr. fondų saugotojos, informaciją apie rinkinių apskaitą 2022 metais; – išklausti Dalios Padriezienės, direktorės pavaduotojos-vyr. fondų saugotojos, informaciją dėl 2022 metų rinkinių apskaitos ir apsaugos plano. <p>II posėdis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – išklausti Jurgitos Tertelienės, Gamtos skyriaus vedėjos, informaciją apie rožyno pertvarkymą prie istorinės verandos ir lėšų poreikio; – išklausti Juliaus Kanarsko, direktorės pavaduotojo muziejininkystei, informaciją apie muziejaus veiklos rezultatus už I ketvirtį; 	<p>I ketv.</p> <p>I ketv.</p> <p>I ketv.</p> <p>I ketv.</p> <p>I ketv.</p> <p>II ketv.</p> <p>II ketv.</p>	<p>Vida Kanapkienė</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Vida Kanapkienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Julius Kanarskas</p>

<ul style="list-style-type: none"> – išklausti Eglės Rimkienės, Archeologijos ir istorijos skyriaus vedėjos, informaciją apie Archeologiniame rinkinyje esančių eksponatų būklę, prevencines priemones ir reikalingus išteklius; – išklausti Tado Šaulio, vyr. muziejininko-istoriko, informaciją apie projektą „Krepšiniui pašvęstas gyvenimas. Stasio Ruzgailos, rajono Garbės piliečio – 100-mečio jubiliejus“; – išklausti Jurgitos Paulauskienės, Informacijos ir edukacijos skyriaus vedėjos, informaciją apie Lietuvos kultūros tarybai, Kretingos rajono savivaldybei parengtus projektus; – išklausti Dianos Jomantaitės-Jonaitienės, kultūrinės veiklos vadybininkės, informaciją apie pasiruošimą naujam lankytojų sezonui 2022 metais. <p>III posėdis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – išklausti Jurgitos Tertelienės, Gamtos skyriaus vedėjos, informaciją apie Gamtos skyriaus vykdomą projektinę veiklą; – išklausti Eglės Rimkienės, Archeologijos ir istorijos skyriaus vedėjos, informaciją apie Artūro Patamsio knygos „Dvaro pasakaitės“ leidybą ir jos panaudojimą Muziejaus edukacinėje veikloje; – išklausti Vidos Kanapkienės, Kretingos muziejaus direktorės, informaciją apie projekto „Kretingos dvaro sodybos grafų Tiškevičių rūmų Žiemos sodo-oranžerijos modernizavimas, pritaikant ją neįgaliųjų reikmėms“ vykdymą; – išklausti Vidos Kanapkienės, Kretingos muziejaus direktorės, Dianos Jomantaitės-Jonaitienės, kultūrinės veiklos vadybininkės, informaciją apie pasiruošimą Dvaro šventei „Mėnuo su žvaigžde čia būti norėjo“; – išklausti Juliaus Kanarsko, direktorės pavaduotojo muziejininkystei, informaciją apie muziejinės veiklos rezultatus už II-III ketvirčius. <p>IV posėdis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – išklausti Jolantos Klietkutės, vyr. muziejininkės-istorikės, 	II ketv.	Eglė Rimkienė
	II ketv.	Tadas Šaulys
	II ketv.	Jurgita Paulauskienė
	II ketv.	Diana Jomantaitė - Jonaitienė
	III ketv.	Jurgita Tertelienė
	III ketv.	Eglė Rimkienė
	III ketv.	Vida Kanapkienė
	III ketv.	Vida Kanapkienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė
	III ketv.	Julius Kanarskas
	IV ketv.	Jolanta Klietkutė

	<p>informaciją apie Muziejaus foto laboratorijos įveiklinimą ir rezultatus;</p> <p>– išklausti Danutės Šorienės, vyr. muziejininkės-istorikės, informaciją apie Dailės rinkinyje (taikomoji ir vaizduojamoji dailė) esančių eksponatų inventorinimą ir jų įvertinimą tikrąja verte 2022 metais;</p> <p>– išklausti Dalios Padriezienės, direktoriaus pavaduotojos-vyr. fondų saugotojos, informaciją apie rinkinių tikrinimą ir įvertinimą 2022 metais;</p> <p>– išklausti Jurgitos Tertelienės, Gamtos skyriaus vedėjos, informaciją apie parko želdinių tvarkymą.</p>	<p>IV ketv.</p> <p>IV ketv.</p> <p>IV ketv.</p>	<p>Danutė Šorienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p>
2. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas (koku tikslu)	–	–	–
3. Pasitarimai muziejinės-ūkinės bei organizacinės veiklos klausimais (periodiškumas)	<p>1. Pravesti pasitarimą darbo ir priešgaisrinės saugos klausimais muziejaus aptarnaujančiam personalui.</p> <p>2. Kiekvieną antradienį rengti pasitarimus specialistams, kartą ketvirtyje – visuotinius darbuotojų susirinkimus, kartą per mėnesį – aptarnaujančiojo personalo grupėms.</p> <p>1. Kiekvieną pirmadienį organizuoti pasitarimus Gamtos skyriaus darbuotojams.</p> <p>3. Kartą per savaitę organizuoti pasitarimus Archeologijos ir istorijos skyriaus darbuotojams.</p> <p>4. Kartą per mėnesį pravesti bendrus specializuotų skyrių darbuotojų pasitarimus.</p> <p>5. Rengti pasitarimus su muziejaus specialistais eksponatų laikymo, tinkamos priežiūros bei saugojimo klausimais.</p> <p>6. Rengti pasitarimus su muziejaus salių prižiūrėtojomis ekspozicijose esančių eksponatų priežiūros ir apsaugos klausimais.</p>	<p>I ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p>	<p>Dalia Padriezienė</p> <p>Rokas Venckus</p> <p>Vida Kanapkienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p>
4. Muziejinės veiklos sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis	1. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis dėl muziejinės veiklos su Lietuvos ir užsienio įstaigomis bei organizacijomis (pagal	I-IV ketv.	Vida Kanapkienė

rengimas	poreikį). 2. Rengti sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis dėl Muziejaus eksponatų panaudos.	I-IV ketv.	Dalia Padriezienė
5. Projektinė veikla (projekto ir fondo pavadinimas)	1. Įgyvendinti projektą „Kretingos dvaro sodybos grafų Tiškevičių rūmų žiemos sodo-oranžerijos modernizavimas, pritaikant neįgaliųjų reikmėms“ (Valstybės ir Savivaldybės lėšos). 2. Įgyvendinti 14 muziejinės veiklos projektų (gavus finansavimą): – „ <u>Interaktyvi lauko ekspozicija „Tradicijų keliais“</u> “. Projektas pateiktas Lietuvos kultūros tarybai; – „ <u>Patriotiškumo šauklis 2022</u> ““. Projektas pateiktas Kretingos muziejui (Valstybinių švenčių ir atmintinų dienų minėjimo programa); – „ <u>Renginių ciklas „Metai ir žmonės“</u> “. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimo programa); – „ <u>Krepšiniui pašvęstas gyvenimas: Stasio Ruzgailos 100-ųjų gimimo metinių jubiliejus</u> ““. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimo programa); – „ <u>Alio! Skambutis iš dvaro</u> ““. Projektas pateiktas Lietuvos kultūros tarybai; – „ <u>Aleksandras Tiškevičius – paskutinis Kretingos dvaro valdytojas</u> ““. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimo programa); – „ <u>Muziejus Kretingos dvare</u> ““. Projektas pateiktas Kretingos muziejui (Kultūrinės veiklos programa); – „ <u>Renginys „Sava muotinu kalba“</u> “, skirtas Žemaičių kalbos metams““. Projektas pateiktas Kretingos muziejui (Kultūrinės veiklos programa); – „ <u>Tradicinių amatų šventė „Darbs meistra kuolėj“</u> “. Projektas pateiktas Kretingos muziejui (Kultūrinės veiklos programa);	I-IV ketv. I-III ketv. I-III ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. II-IV ketv. II ketv. II ketv. II ketv. II-III ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis Jurgita Tertelienė Eglė Rimkienė Vida Kanapkienė Jurgita Tertelienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Tadas Šaulys Jurgita Paulauskienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Nijolė Vasiliauskienė Danutė Šorienė Nijolė Vasiliauskienė

	<ul style="list-style-type: none"> – „IX Dvaro šventė „Mėnuo su žvaigžde čia būti norėjo“. Projektas pateiktas Lietuvos kultūros tarybai ir Kretingos muziejui (Kultūrinės veiklos programa); – „Karlo Eduardo Strandmano sakralinis palikimas, skirtas architekto 155-osioms gimimo metinėms“. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimo programa); – „Knyga „Pamirštos dvaro pasakaitės“. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimo programa); – „Etnografinė ekspedicija Kretingos rajone“. Projektas pateiktas Kretingos rajono savivaldybei (Kretingos rajono etninės kultūros plėtros programa); – „Karpinių paroda „Baltos Kalėdos“. Projektas pateiktas Lietuvos kultūros tarybai ir Kretingos muziejui (Kultūrinės veiklos programa). <p>3. Parengti 14 muziejinės veiklos projektų 2023 metams.</p>	<p>III ketv.</p> <p>III ketv.</p> <p>III-IV ketv.</p> <p>III-IV ketv.</p> <p>IV ketv.</p> <p>IV ketv.</p>	<p>Nijolė Kalvienė Vida Kanapkienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė</p> <p>Nijolė Kalvienė</p> <p>Skyrių vedėjai ir specialistai</p>
II. MUZIEJAUS RINKINIAI			
1. Ekspонатų įsigijimas			
1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžių skaičius ir svarstyti klausimai)	<p>Sušaukti 8 Rinkinių komplektavimo komisijos posėdžius šiais klausimais:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dėl 2022 m. Muziejaus specialiųjų lėšų sąmatos eksponatams įsigyti patvirtinimo; – dėl 2022 m. Muziejaus specialiųjų lėšų sąmatos eksponatams restauruoti patvirtinimo; – dėl architekto Edmundo Giedrimo Muziejui perduotų brėžinių ir kitos dokumentacijos išskirstymo į rinkinius ir Mokslinį archyvą; – dėl 2022 m. nuolatiniam saugojimui priimtų eksponatų įvertinimo; – dėl 2022 m. pervertintų ir tikraja verte įvertintų eksponatų patvirtinimo; 	<p>I ketv.</p> <p>I ketv.</p> <p>I-II ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p>	<p>Dalia Padriezienė</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – dėl 2021–2022 m. numatytų rinkinių (kolekcijų) sutikrinimo su pirminės apskaitos knygomis rezultatai; – dėl eksponatų atrinkimo nurašymui; – dėl eksponatų perkėlimo į kitus fondus patvirtinimo; – dėl eksponatų įsigijimo, priėmimo į atitinkamus fondus, jų išskirstymo pagal rinkinius; – dėl 2020–2021 m. vykdytos mokslinės inventorizacijos rezultatai; – dėl Muziejaus Mokslinio archyvo 2020 m. naujų bylų sąrašo tvirtinimo; – dėl eksponatų ir saugyklų būklės; – dėl Muziejaus saugyklose saugomų rinkinių topografinių sąrašų pildymo eigos. 	<p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>II ketv.</p> <p>II ketv.</p> <p>IV ketv.</p> <p>IV ketv.</p>	
1.2. Eksponatų įsigijimas (kiek ir į kokius rinkinius ketinama įsigyti)	Pagal rinkinius planuojama įsigyti 1150 vnt. eksponatų: archeologijos (A) – 200 vnt., bonistikos (B) – 300 vnt., dokumentų (D) – 100 vnt., etnokultūros (E) – 50 vnt., ikonografijos (IF) – 300 vnt., spaudinių (Sp) – 50 vnt., tekstilės (Tk) – 100 vnt., vaizduojamosios dailės (VD) – 50 vnt.	I-IV ketv.	Julius Kanarskas Dalia Padriežienė Eglė Rimkienė Jolanta Klietkutė Tadas Šaulys Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė Danutė Šorienė
1.3. Kiti darbai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teikti Muziejaus direktoriui Rinkinių komplektavimo komisijos pasitarimų protokolų išrašus. 2. Perduoti į fondus kraštiečio Pauliaus Vaniuchino dovanotą asmeninę kolekciją. 	<p>I-IV ketv.</p> <p>II-III ketv.</p>	<p>Dalia Padriežienė</p> <p>Julius Kanarskas</p>
2. Eksponatų apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (išrašytų priėmimo aktų, įrašytų eksponatų į pirminės apskaitos knygas skaičius)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Išrašyti 45 vnt. eksponatų priėmimo aktų. 2. Rašyti laikinam ilgalaikiam saugojimui gautų kultūros vertybių priėmimo-perdavimo aktus. 3. Rašyti laikinam trumpalaikiam saugojimui gautų kultūros vertybių priėmimo-perdavimo aktus. 4. Pirminėse eksponatų apskaitos knygose registruoti nuolatiniam 	I-IV ketv.	Julius Kanarskas Dalia Padriežienė Eglė Rimkienė Tadas Šaulys Jolanta Klietkutė Nijolė Vasiliauskienė

	<p>saugojimui perduotus eksponatus.</p> <p>5. Registruoti eksponatus laikino (ilgalaikio) saugojimo knygose.</p> <p>6. Rašyti eksponatų pirkimo protokolus.</p> <p>7. Rašyti eksponatų deponavimo aktus.</p> <p>8. Rašyti eksponatų restauravimo priėmimo-perdavimo aktus.</p> <p>9. Rašyti eksponatų vidaus judėjimo išdavimo aktus.</p> <p>10. Pirminėse apskaitos knygose fiksuoti 2022 m. įvertintus ir pervertintus tikrąja verte eksponatus.</p> <p>11. Pirminėse eksponatų apskaitos knygose įrašyti 2022 m. inventorintų eksponatų numerius.</p> <p>12. Eksponatų apskaitos knygose atžymėti per 2022 m. nurašytus ar perkeltus į kitus fondus eksponatus.</p> <p>13. Vykdyti dokumentų registravimą pagal patvirtintą registro sąrašą.</p>		<p>Nijolė Kalvienė</p> <p>Danutė Šorienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p>
2.2. Inventorinimas (kiek ir kokio rinkinio eksponatų numatoma suinventorinti)	<p>Suinventorinti 1300 vnt. pagrindinio fondo eksponatų: archeologijos (A) – 200 vnt., dokumentų (D) – 200 vnt., etnokultūros (E) – 50 vnt., ikonografijos (IF) – 200 vnt., spaudinių (SP) – 200 vnt., bonistikos (B) – 150 vnt., tekstilės (TK) – 100 vnt., taikomosios dailės (TD) – 200 vnt.</p>	I- IV ketv.	<p>Julius Kanarskas</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Tadas Šaulys</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Nijolė Kalvienė</p> <p>Danutė Šorienė</p>
2.3. Eksponatų fotokartotekos pildymas (numatomų išrašyti kortelių skaičius)	<p>Išrašyti 1300 vnt. eksponatų apskaitos fototekos kortelių:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Archeologijos ir istorijos skyrius – 600 vnt.; – Etnokultūros skyrius – 350 vnt.; – direktoriaus pavaduotoja-vyr. fondų saugotoja – 150 vnt.; – direktoriaus pavaduotojas muziejininkystei – 200 vnt. 	I- IV ketv.	<p>Julius Kanarskas</p> <p>Dalia Padriezienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Tadas Šaulys</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Nijolė Kalvienė</p> <p>Danutė Šorienė</p>
2.4. Eksponatų topografinių sąrašų rengimas (kuriam rinkiniui)	<p>1. Parengti topografinius sąrašus 30343 vnt. eksponatų saugyklose:</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> – saugyklos F206A Dokumentų rinkinio 3100 vnt. eksponatų topografinis sąrašas; – saugyklos F106A Spaudinių rinkinio 10144 vnt. eksponatų topografinis sąrašas; – saugyklų U220A, U220B Archeologijos rinkinio 12242 vnt. eksponatų topografinis sąrašas; – parengti į saugyklą F-204 perkeltų Vaizduojamosios dailės rinkinio eksponatų topografinį sąrašą; – atnaujinti etnografijos saugyklos topografinius sąrašus pasikeitus eksponatų saugojimo vietai; – pildyti etnografijos, tekstilės ir taikomosios dailės 400 vnt. eksponatų topografinius sąrašus; – saugyklos F206A Istorinės buities rinkinio 589 vnt. eksponatų topografinis sąrašas; – saugyklos U301 Ikonografijos rinkinio 3868 vnt. eksponatų topografinis sąrašas. 	<p>I ketv.</p> <p>I–II ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>II ketv.</p> <p>III ketv.</p>	<p>Julius Kanarskas</p> <p>Tadas Šaulys</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Danutė Šorienė</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Nijolė Kalvienė Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Julius Kanarskas</p>
2.5. Eksponatų pirminės apskaitos kortelių pildymas (numatomų užpildyti kortelių skaičius)	Užpildyti 1150 vnt. pirminės apskaitos kortelių naujai priimtiems eksponatams.	I–IV ketv.	Dalia Padriezienė
2.6. Eksponatų įvertinimas	Įvertinti 1150 vnt. naujai priimtų eksponatų.	I–IV ketv.	Dalia Padriezienė, rinkinių saugotojai
2.7. Eksponatų pervertinimas	Tikrąja verte pervertinti 2300 vnt. eksponatų: Archeologijos rinkinio – 500 vnt. eksponatų; Spaudinių rinkinio – 500 vnt. eksponatų; Bonistikos rinkinio – 400 vnt. eksponatų; Dokumentų rinkinio – 500 vnt. eksponatų; Faleristikos rinkinio – 400 vnt. eksponatų.	<p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>II–III ketv.</p> <p>II–III ketv.</p> <p>III–IV ketv.</p>	<p>Dalia Padriezienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p> <p>Tadas Šaulys</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Julius Kanarskas</p>
2.8. Nurašymas (nurašytų eksponatų skaičius)	Nurašyti 142 vnt. (82 vnt. etnokultūros, 60 vnt. archeologijos), eksponatų, gavus iš LR Kultūros ministerijos leidimą.	I–III ketv.	Dalia Padriezienė Nijolė Vasiliauskienė Eglė Rimkienė
2.9. Perkėlimas (kiek numatoma eksponatų perkelti)	Iš laikino ilgalaikio saugojimo į pagalbinių fondą perkelti 500 vnt. Archeologijos rinkinio eksponatų.	I–IV ketv.	Eglė Rimkienė

2.10. Kiti darbai	-	-	-
3. Ekspонатų apsauga ir priežiūra			
3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti)	Sutikrinti 4150 vnt. eksponatų: – pagal sudarytus topografinius sąrašus sutikrinti Muziejaus ekspozicijoje „Saulės ratu“ eksponuojamų eksponatų – 470 vnt.; – su pirminėmis eksponatų apskaitos knygomis sutikrinti fondų saugykloje 106A saugomų Ikonografijos rinkinio eksponatų – 3500 vnt.; – su pirminėmis eksponatų apskaitos knygomis sutikrinti fondų saugykloje 106A saugomų Tekstilės, Etnokultūros, Istorinės buities rinkinio eksponatų – 180 vnt.	I ketv. II ketv. II–III ketv.	Dalia Padriezienė
3.2. Konservavimas, restauravimas (nurodyti eksponatų grupes ir kieki)	Restauruoti 35 vnt. eksponatų: – istorinės buities eksponatų – 2 vnt. (kolonos); – vaizduojamosios dailės eksponatų – 33 vnt. (tapytojo Antano Drungilo paveikslai).	I–IV ketv. III ketv.	Dalia Padriezienė Danutė Šorienė
3.3. Ekspонатų saugojimo sąlygų tikrinimas (nurodyti saugyklų, salių kieki, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	1. Kartą ketvirtyje tikrinti eksponatų saugojimo sąlygas 10 fondų saugyklų ir saugykloje ratinėje. 2. Kartą ketvirtyje vykdyti eksponatų patikrinimą nuolatinėse ekspozicijose (20 salių). 3. Fiksuoti temperatūros ir drėgmės režimą rinkinių saugyklose ir ekspozicinėse salėse, kuriose yra matavimo prietaisai. 4. Periodiškai purkšti nuo kandžių tekstilės eksponatus. 5. Valyti ir atskirti skaptuko lervų pažeistus Etnokultūros rinkinio eksponatus. 6. Kartą pusmetyje rengti sanitarines dienas, organizuoti prevencinį eksponatų valymą nuolatinėse ekspozicijose. 7. Kartą metuose vykdyti deponuotų eksponatų apžiūrą Vyskupo Motiejaus Valančiaus gimtinės muziejuje.	I–IV ketv. I–IV ketv. I–IV ketv. I–IV ketv. II–III ketv. II–IV ketv. III ketv.	Dalia Padriezienė, Rinkinių saugotojai Dalia Padriezienė, Rinkinių saugotojai Dalia Padriezienė Rinkinių saugotojai Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Vasiliauskienė Dalia Padriezienė Rinkinių saugotojai Dalia Padriezienė,
3.4. Kiti darbai	1. Rengti rinkinių sutikrinimo ir perdavimo dokumentaciją. 2. Perkelti senosios skulptūros kolekciją iš saugyklos F-202 į saugyklą F-204, o dalį tapybos kolekcijos – iš saugyklų F-205A ir F-203 į saugyklą F-202.	I–IV ketv. I–IV ketv.	Dalia Padriezienė Danutė Šorienė

	3. Naujai gautus eksponatus paruošti saugojimui, surašyti apskaitos numerius, išskirstyti į saugojimo vietas. 4. Dalį liaudies buitės eksponatų perkėlus į saugyklą U-308, baigti tvarkyti etnografijos eksponatų saugyklą ratinėje.	I–IV ketv. III–IV ketv.	Rinkinių saugotojai Nijolė Vasiliauskienė
III. LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS			
1. Muziejaus lankytojai (pagal tikslines grupes)	1. Aptarnauti Muziejaus lankytojus: – Muziejaus lankytojų skaičius – 120000 ; – Muziejaus renginių lankytojų skaičius – 7000 ; – edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius – 13000 . 2. Aptarnauti grafų Tiškevičių koplyčios-mauzoliejaus lankytojus: – pavienių lankytojų skaičius – 500 ; – organizuotų lankytojų skaičius – 700 ; – ekskursijų skaičius – 25 .	I-IV ketv.	Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Tertelienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė
2. Muziejaus renginiai (pavadinimas)	Surengti 29 renginius: <u>Parodų atidarymai – 7:</u> – tautodailininko, medžio drožėjo Aliojo Pociaus jubiliejinė kūrybos darbų paroda; – tautodailininko, medžio drožėjo Felikso Lukausko jubiliejinė kūrybos darbų paroda; – „Muziejus Kretingos dvare“, skirta Kretingos muziejaus įsikėlimo į grafų Tiškevičių rūmus 30-mečiui; – „Aleksandras Tiškevičius – paskutinis Kretingos dvaro valdytojas“, skirta Aleksandro ir Marijos 85 metų vestuvių sukakčiai; – „Karlo Eduardo Strandmano sakralinis palikimas“, skirta architekto 150-osios gimimo metinėms; – „Iš telefonų istorijos...“, skirta pirmosios Lietuvos ryšių linijos 140 metų sukakčiai; – karpinių paroda „Baltos Kalėdos“. <u>Šventės – 1:</u> – IX Kretingos dvaro šventė „Mėnuo su žvaigžde čia būti norėjo“.	Sausio mėn. Sausio mėn. Gegužės mėn. Gegužės mėn. Rugsėjo mėn. Spalio mėn. Gruodžio mėn. Rugpjūčio	Danutė Šorienė Danutė Šorienė Jurgita Paulauskienė Jurgita Paulauskienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Paulauskienė Nijolė Kalvienė Vida Kanapkienė

	<p><u>Koncertai – 1:</u> – chorinės muzikos koncertas, skirtas architekto Karlo Eduardo Strandmano 150-osios gimimo metinėms.</p> <p><u>Etnokultūriniai renginiai – 9:</u> – „Velykų belaukiant“;</p> <p>– „Sąva muotinu kalba“, skirtas Žemaičių kalbos metams;</p> <p>– „Giedame Majų“;</p> <p>– „Archeologijos dienos muziejuje“;</p> <p>– tradicinių amatų šventė „Darbs meistra kuolėj“;</p> <p>– Kalvarijos kalnų giedojimas Tiškevičių koplyčioje;</p> <p>– pavakarojimas „Mūsų mamų dainos“;</p> <p>– Adventinis susibūrimas „Vaškinės Kalėdos“;</p> <p>– „Kalėdinis meturgis“.</p> <p><u>Renginių ciklas „Metai ir žmonės“ – 3:</u> – „Svečiuose humanitarinių mokslų dr., publicistė, visuomenės veikėja Jūratė Sofija Laučiūtė“, skirtas kalbininkės, visuomenės ir politikos veikėjos Jūratės Sofijos Laučiūtės 80-ies metų jubiliejui;</p> <p>– „Ir ošia pušys...“, skirtas miškininko, Kretingos rajono Garbės piliečio Antano Rimanto Kviklio 90-osioms gimimo metinėms;</p> <p>– „Pašauktas tarnauti žmonėms“, skirtas gydytojo, diplomato, valstybės ir visuomenės veikėjo Antano Vinkaus 80-ies metų jubiliejui.</p> <p><u>Edukaciniai renginiai – 6:</u> – Gintauto Jakščio paskaita „Sausio 13 d. refleksijos nūdienos</p>	<p>mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Balandžio mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Birželio mėn.</p> <p>Liepos mėn.</p> <p>Lapkričio mėn.</p> <p>IV ketv.</p> <p>Gruodžio mėn.</p> <p>Gruodžio mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>Gegužės mėn.</p> <p>Gruodžio mėn.</p> <p>Sausio mėn.</p>	<p>Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Vasiliauskienė Eglė Rimkienė Danutė Šorienė Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Nijolė Kalvienė Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė Inga Idaitė</p> <p>Vida Kanapkienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Vida Kanapkienė Jurgita Tertelienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Vida Kanapkienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Eglė Rimkienė</p>
--	--	--	--

	<p>kontekste“;</p> <p>– esė konkursas „Sausio 13 d. įvykių įtaka man ir mano aplinkai“;</p> <p>– piešinių konkursas „Neužmirštuole, žydėk“, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai;</p> <p>– „Laisvės inkilai“, skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai;</p> <p>– akcija „Darom 2022“;</p> <p>– „Paukščių palydos 2022“.</p> <p><u>Kiti renginiai – 2:</u></p> <p>– filmo „Misija Sibiras“ peržiūra ir savanorio prisiminimai;</p> <p>– žygis „Melno taikos sienos beieškant ties Kretinga“.</p>	<p>Sausio mėn.</p> <p>Vasario mėn.</p> <p>Kovo mėn.</p> <p>II ketv.</p> <p>Rugsėjo mėn.</p> <p>II ketv.</p> <p>II–III ketv.</p>	<p>Tadas Šaulys Eglė Rimkienė Jolanta Klietkutė Jolanta Klietkutė</p> <p>Eglė Rimkienė Tadas Šaulys Jurgita Tertelienė Jurgita Tertelienė</p> <p>Eglė Rimkienė Tadas Šaulys Tadas Šaulys</p>
3. Santuokų registravimas muziejaus patalpose	Priimti santuokų registracijas, paruošti Muziejaus patalpas santuokų ceremonijoms.	I-IV ketv.	Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Inga Idaitė
4. Fondų lankytojų aptarnavimas	Aptarnauti 20 fondų lankytojų ir interesantų, teikti konsultacijas istorijos, kultūros paveldo, muziejininkystės, etninės kultūros, dailės istorijos ir kt. klausimais.	I-IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
5. Muziejaus interneto svetainės plėtra	<p>1. Pildyti interneto svetainę nauja, aktualia informacija, skelbimais, nuotraukų galerijomis, renginių anotacijomis bei įvykusių renginių aprašymais.</p> <p>2. Sinchronizuoti svetainės skelbimus su Muziejaus facebook paskyra.</p> <p>3. Ruošti elektroninius sveikinimus, renginių bei parodų reklamos elektronines versijas.</p> <p>4. Rengti trumpus, intriguojančius aprašymus apie muziejaus eksponatus „Vieno daikto istorija“ ir skelbti Muziejaus tinklapyje bei facebook paskyroje.</p>	<p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p>	<p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jolanta Klietkutė</p> <p>Jolanta Klietkutė</p> <p>Inga Idaitė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p>
6. Kita veikla	-	-	-
IV. EDUKACINĖ VEIKLA			
1. Edukacinės programos (programų	Vesti edukacinius užsiėmimus pagal programą „Tavo gimtasis	I, II, IV ketv.	

<p>temos, kokioms lankytojų grupėms jos skirtos)</p>	<p>kraštas“. Iš viso 5 temos, 23 užsiėmimai.</p> <p>1. <u>Archeologija (1 užsiėmimas):</u> – „Piliakalnių legendos“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams.</p> <p>2. <u>Istorija (6 užsiėmimai):</u> – „Atvertos Kretingos muziejaus lobių saugyklos“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Grafai Tiškevičiai“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Dingusi Kretinga“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Pažink savo gimtajį miestą“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Mano miesto herbai“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Kuo Kretingai svarbus Salaspilio mūšis?“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams.</p> <p>3. <u>Etnokultūra (7 užsiėmimai):</u> – „Kalėdinio meduolio kepyklėlė“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams;</p> <p>– „Budinam žemelę“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Kraičio skrynia, ką slepi?“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Velykinė verba“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Kryždirbystė Kretingos krašte“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams. – „Laiko mašina šimtmečiu atgal“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Ilgas lino gyvenimas“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams.</p> <p>4. <u>Pilietiškumo ugdymas (2 užsiėmimai):</u> – „Kretingiškieji kovoje dėl Lietuvos laisvės“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Vasario 16-osios simboliai, prasmės ir paslaptys“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams.</p> <p>5. <u>Gamtos pažinimas (7 užsiėmimai):</u></p>		<p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Eglė Rimkienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė Inga Idaitė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Inga Idaitė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė Nijolė Vasiliauskienė Tadas Šaulys Eglė Rimkienė Tadas Šaulys</p>
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – „Atrask mano žydėjimą“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Žiemos sodo augalų domino“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Dvaro istorinis parkas“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams. – „Pažink ir pamaitink Dvaro parko paukštelių“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Dvaro parko medžiai keičia rūbą“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Pavasario šypsenos“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams; – „Augalų dažų laboratorija“, skirtas 6 m. vaikams, 1-4 kl. moksleiviams. <p>Organizuoti edukacinius užsiėmimus Tradicinių amatų centre, skirtus vaikams, jaunimui ir suaugusiesiems. Iš viso 8 programos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kretingos dvaro saldaininė“; – „Molio abėcėlė“; – „Kretingos dvaro kepiniai“; – „Juodoji keramika“; – „Natūralaus muilo gamyba“; – „Rankdarbiai iš vilnos“; – „Gilės nuotykių virtuvėje“; – „Kelionė laiku su kavos puodeliu“. <p>Organizuoti ir vesti edukacinius užsiėmimus pagal Kultūros paso programas. Iš viso 12 programų:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Piliakalnių legendos“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Atrask mano žydėjimą“, skirtas 1-4 kl. moksleiviams; – „Mano močiutės kraičio skrynia, skirta 1-4 kl. moksleiviams; 	<p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p>	<p>Jurgita Tertelienė Inga Idaitė Jurgita Tertelienė Inga Idaitė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė Tradicinė amatininkė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė Eglė Rimkienė Jurgita Tertelienė Inga Idaitė Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p>
--	---	-------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> – „Didysis karvedys Jonas Karolis Chodkevičius“, skirtas 5-8 kl. moksleiviams; – „Žiemos sodo-oranžerijos formų žaismas. Fraktalai“, „“, skirtas 5-8 kl. moksleiviams; – Interaktyvi ekskursija parke „Atgal į dvaro praeitį“, skirtas 5-12 klasių moksleiviams; – „Kretingos dvaro saldaininė“, skirtas 1-12 kl. moksleiviams; – „Kretingos dvaro kepiniai“, skirtas 1-12 kl. moksleiviams; – „Natūralaus muilo gamyba“, skirtas 1-12 kl. moksleiviams; – „Rankdarbiai iš vilnos“, skirtas 1-12 klasių moksleiviams; – „Juodoji keramika“, skirtas 1-12 klasių moksleiviams; – „Gilės nuotykių virtuvėje“, skirtas 1-6 klasių moksleiviams. 		<p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Inga Idaitė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Tradicinė amatininkė</p> <p>Tradicinė amatininkė</p> <p>Tradicinė amatininkė</p> <p>Tradicinė amatininkė</p> <p>Tradicinė amatininkė</p>
2. Dvaro parko bičiulių klubo, vasaros stovyklos „Vasaros artelė malūne“ veikla (užsiėmimų temos, kokioms lankytojų grupėms jos skirtos)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vykdyti Dvaro parko bičiulių klubo veiklą (17 užsiėmimų). Dalyviai – Kretingos Marijono Daujoto pagrindinės mokyklos 2, 3 kl. moksleiviai ir ekologų būrelio „Žaliuoju taku“ nariai. 2. Organizuoti 10 dienų kūrybinę-pažintinę vaikų vasaros stovyklą „Vasaros artelė malūne“. Dalyviai – 7-11 metų vaikai. 	<p>I-IV ketv.</p> <p>Birželio mėn.</p>	<p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Paulaskienė</p> <p>Diana Jomantaitė-Jonaitienė</p> <p>Inga Idaitė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p>
3. Edukacinės paskaitos (kokioms lankytojų grupėms skirtos)	Skaityti edukacines paskaitas Kretingos miesto ir krašto istorijos tema. Klausytojai: Trečiojo amžiaus universiteto (TAU) lankytojai, Kretingos rajono kaimo bendruomenių nariai ir kt.	I-IV ketv.	Julius Kanarskas
4. Kiti darbai	1. Pildyti ir koordinuoti Muziejaus Kultūros paso edukacinių programų vykdymo kalendorių Kultūros paso sistemoje http://kulturospasas.emokykla.lt .	I-IV ketv.	Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė
V. EKSPOZICIJOS IR PARODOS			
1. Ekspozicijų ir parodų teminių planų bei koncepcijų rengimas	–	–	–
2. Ekspozicijų atnaujinimas (pavadinimas, trumpas apibūdinimas)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atnaujinti ekspoziciją „Dvaro istorija ir kultūra“ salėse Nr. 303, 303A. 2. Atnaujinti demontuotą ekspoziciją grafų Tiškevičių šeimos koplyčioje-mauzoliejuje. 	<p>I–II ketv.</p> <p>II ketv.</p>	<p>Dalia Padriezienė</p> <p>Dalia Padriezienė</p>

	3. Atnaujinti lauko ekspoziciją „Astronominis kalendorius su saulės laikrodžiu“, įdiegiant pažangias skaitmenines technologijas (gavus finansavimą). 4. Papildyti rūmų Bibliotekos ekspoziciją interaktyviu elementu – buv. pirmoju dvaro telefonu (gavus finansavimą).	II-III ketv. II-IV ketv.	Jurgita Tertelienė Jurgita Paulauskienė
3. Parodos muziejuje (pavadinimas)	Surengti 18 teminių parodų: – tautodailininko, medžio drožėjo Alioizo Pociaus jubiliejinė kūrybos darbų paroda; – tautodailininko, medžio drožėjo Felikso Lukausko jubiliejinė kūrybos darbų paroda; – „Muziejus Kretingos dvare“, skirta Kretingos muziejaus įsikėlimo į grafų Tiškevičių rūmus 30-mečiui; – „Aleksandras Tiškevičius – paskutinis Kretingos dvaro valdytojas“, skirta Aleksandro ir Marijos 85 metų vestuvių sukakčiai; – „Valstybės moterys – artimui ir tėvynei“ (Istorinės Lietuvos Respublikos prezidentūros Kaune kilnojamoji paroda); – „Bijūnų žiedais pražydo vasara“; – „Lėlių susibūrimas“; – „Kretingos krepšinis“; – „Vicečempionės“ (Joniškio krepšinio muziejaus kilnojamoji paroda); – kilnojamoji paroda „Atgimstančio parko paslaptys“; – „Aprėdai ir puošmenos“; – „Jonas Karolis Chodkevičius ir jo artimiausios aplinkos istoriniai portretai“; – „Karlo Eduardo Strandmano sakralinis palikimas“, skirta architekto 150-osios gimimo metinėms; – „Iš telefonų istorijos...“, skirta pirmosios Lietuvos ryšių linijos 140 metų sukakčiai; – „Akmens amžiaus gintaras“ (Lietuvos nacionalinio muziejaus kilnojamoji paroda);	Sausio mėn. Sausio mėn. Gegužės mėn. Gegužės mėn. I–II ketv. Birželio mėn. II ketv. II–III ketv. II–III ketv. II-III ketv III ketv. Rugpjūčio mėn. Rugsėjo mėn. Spalio mėn. III–IV ketv.	Danutė Šorienė Danutė Šorienė Jurgita Paulauskienė Jurgita Paulauskienė Tadas Šaulys Jurgita Tertelienė Nijolė Vasiliauskienė Tadas Šaulys Tadas Šaulys Jurgita Tertelienė Nijolė Kalvienė Vida Kanapkienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Paulauskienė Eglė Rimkienė

	<ul style="list-style-type: none"> – „Mokytojai kuria“; – karpinių paroda „Baltos Kalėdos“; – „Klaipėdos (Memel) kraštas: nuo ištakų iki XVII amžiaus“ (Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus kilnojamoji paroda). 	<p>IV ketv. IV ketv. IV ketv.</p>	<p>Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė Eglė Rimkienė</p>
4. Parodos kituose Lietuvos ir užsienio muziejuose ir institucijose (pavadinimas, vieta)	-	-	-
5. Virtualios parodos (pavadinimas, tinklalapio adresas)	Vaikų piešinių konkurso „Neužmirštuole, žydėk“ piešinių paroda-konkursas Kretingos muziejaus tinklalapyje ir Facebook paskyroje.	I ketv.	Jolanta Klietkutė, Eglė Rimkienė
6. Bendradarbiavimas su Lietuvos muziejais (kokioms parodoms ir kiek eksponatų paskolinta)	1. Bendradarbiauti su Lietuvos muziejais, padedant jiems rengti parodas ar rengiant parodas Kretingos muziejuje.	I–IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
	2. Bendradarbiauti su Gargždų krašto muziejumi, dalyvaujant mokymų cikle „Klaipėdos regiono kultūros darbuotojų kūrybinės dirbtuvės: jaunimas ir kultūra“.	III ketv.	Eglė Rimkienė
	3. Bendradarbiauti su Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešąją biblioteka projekte „Judesy 22“.	III ketv.	Eglė Rimkienė
7. Kiti darbai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eksponuoti ir apipavidalinti Muziejaus parodas. 2. Atnaujinti informacinę medžiagą Muziejaus kasoje ir rūmuose. 	<p>I–IV ketv. I–IV ketv.</p>	<p>Inga Idaitė Inga Idaitė</p>
VI. LEIDYBINĖ VEIKLA			
1. Katalogų, mokslinių ir kitų leidinių, įskaitant elektroninius, rengimas ir leidyba	<p>Parengti 5 leidinius:</p> <ul style="list-style-type: none"> – skaitmeninis katalogas, skirtas Alfonso Survilos fotografijos ateljė atidarymo Kretingoje 110-mečio jubiliejui; – monografijos „Kretingos grafai Tiškevičiai“ projektas (tęstinis darbas, kurį ruošiamasi 2022 m. užbaigti); – nusipelnusio krepšinio trenerio Stasio Ruzgailos 100-mečiui skirtas leidinys – katalogas; – skaitmeninis katalogas, skirtas fotografo Mečio Barkausko 120-osioms gimimo metinėms; – knyga „Pamirštos dvaro pasakaitės“. 	I ketv.	Jolanta Klietkutė
		I–IV ketv.	Julius Kanarskas
		I–IV ketv.	Jolanta Klietkutė Tadas Šaulys
		I–IV ketv.	Jolanta Klietkutė
		III–IV ketv.	Eglė Rimkienė
2. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir	1. Rengti, maketuoti ir išleisti renginių, festivalių bei parodų kvietimus, plakatus, anotacijas, konferencijų programas,	I-IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai

leidyba	informacines skrajutes, parodų lankstinukus, pažymėjimus, sveikinimus, darbuotojų vardo korteles, padėkas ir kt. 2. Parengti 2 parodų informacinius leidinius: – tautodailininko, medžio drožėjo Aliojozų Pociaus jubiliejinė kūrybos paroda; – tautodailininko, medžio drožėjo Felikso Lukausko jubiliejinė kūrybos paroda.	I ketv. I ketv.	Danutė Šorienė Danutė Šorienė
3. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	Parengti bei kultūros ir periodinei spaudai pateikti 15 publikacijų: 1. „Būdviečiai. Kaimas prie Babrūnės“. 2. „Jonas Chodkevičius“. 3. „Rubuliai. Žvilgsnis į kaimo praeitį“. 4. „Paulinos Mongirdaitės portretai“. 5. „Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos kilmė“. 6. „Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos paminklo istorija“. 7. „Vilniaus gatvė – pagrindinė Kretingos magistralė“. 8. „Aleksandra Tiškevičiūtė – uršuliečių vienuolijai savo gyvenimą paskyrusi Kretingos grafaitė“. 9. „Tarvydai arba Dimitrivas“. 10. „Pedagogas, partizanas ir politinis kalinys Alfonsas Arlauskas“. 11. „Latveliai. Latvių įkurtas kaimas?“ 12. „Bereko Joselevičiaus pėdsakų Kretingoje beiieškant“. 13. „Tuzų kaimas“. 14. „Kretingos parapijai ir pirmajai bažnyčiai 420 metų“. 15. „Plokščiai. Kaimas prie Peldinė miško“.	I ketv. I ketv. I ketv. I ketv. I–III ketv. II ketv. II ketv. II ketv. II ketv. III ketv. III ketv. III ketv. IV ketv. IV ketv. IV ketv.	Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Jolanta Kliestkutė Jolanta Kliestkutė Jolanta Kliestkutė Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas Julius Kanarskas
4. Mokslinių straipsnių publikavimas (straipsnio ir mokslinio leidinio pavadinimai)	Publikuoti mokslinį straipsnį „Jonas Karolis Chodkevičius – Kretingos miesto įkūrėjas“. In <i>Genealogija, heraldika ir veksilologija</i> . Vilnius, 2021.	I ketv.	Julius Kanarskas
VII. MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Mokslinių tyrimų temos (pavadinimai)	1. Kretingos krašto priešistorė: – „Kaščių kapinynas: analizė ir perspektyvos“; – „Senieji laukai Šiaurės Vakarų Lietuvoje“.	I–IV ketv. I–IV ketv.	Eglė Rimkienė Julius Kanarskas

	<p>2. Kretingos krašto istorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kretingos grafai Tiškevičiai. Juozapo Tiškevičiaus (1835–1935) šeimos istorija“; – „Kretingos krašto kaimų istorijos“; – „Eleonoros Bucevičienės – pirmosios pajūrio simbolistės gyvenimas ir veikla“ (tęstinis darbas); – „Bajorų Parčevskių genealogija“ (tęstinis darbas); – „Bajorų Mongirdų genealogija“ (tęstinis darbas); – „Pabrėžų giminės genealogija“ (tęstinis darbas); – „Kretingos muziejaus herbo istorija“; – „Kretingos muziejaus istorija“; – „Iš Kretingos muziejaus kronikų“ (buvusių ir dabartinių, ilgamečių muziejaus darbuotojų prisiminimai); – „Kretingos miesto medicinos istorija“; – „Kretingos, Plungės ir Skuodo rajonų gyventojų genocido ir rezistencijos vietų stebėsenos 2022 metais ataskaita“; <p>3. Kultūros paveldas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kultūros paveldo objektų stebėsenos 2022 m. ataskaita“. <p>4. Kretingos krašto kultūros ir dailės istorija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kretingos krašto kuriantys žmonės“ (liaudies dailė); – „Grafų Tiškevičių tapybos kolekcija. Paveikslas „Nukryžiuavimas“. <p>5. Kretingos krašto etninė kultūra:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Kretingos krašto XX a. pradinės mokyklos ir jų mokytojai“. <p>6. Dvaro parkas ir Žiemos sodas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Dvaro parko istorija“; – „Žiemos sodo istorija“; – „Žiemos sodo augalai“. 	<p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>II–IV ketv.</p> <p>II–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p> <p>I–IV ketv.</p>	<p>Julius Kanarskas</p> <p>Julius Kanarskas Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė</p> <p>Jolanta Kliestutė, Tadas Šaulys</p> <p>Tadas Šaulys</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Julius Kanarskas</p> <p>Danutė Šorienė Danutė Šorienė</p> <p>Nijolė Vasiliauskienė</p> <p>Jurgita Tertelienė Jurgita Tertelienė Jurgita Tertelienė</p>
2. Ekspedicijos (tikslas, vieta)	Surengti etnografinę ekspediciją Kretingos rajone. Tikslas – rinkti medžiagą apie XX a. Kretingos rajono pradines mokyklas.	III ketv.	Nijolė Vasiliauskienė Nijolė Kalvienė

3. Tiriamosios išvykos (tikslas, vieta)	Surengti 15 išvykų eksponatams rinkti ir tyrimams vykdyti. 1. Išvykos po Kretingos miestą ir kaimiškas vietas. Tikslas – rinkti etnokultūros medžiagą ir eksponatus. 2. Išvykos į Kretingos, Skuodo, Plungės rajonus. Tikslas – tirti kultūros paveldo objektus. 3. Išvykos po Kretingos miestą ir kaimiškas vietas. Tikslas – rinkti medžiagą apie Kretingos krašto kuriančius žmones.	I–IV ketv. I–IV ketv. I–IV ketv.	Nijolė Vasiliauskienė, Nijolė Kalvienė Julius Kanarskas Danutė Šorienė
4. Mokslinių ir kitų konferencijų rengimas muziejuje (tema)	Surengti mokslinę konferenciją „Krepšiniui pašvęstas gyvenimas: Stasio Ruzgailos 100-ųjų gimimo metinių jubiliejus“.	II ketv.	Tadas Šaulys
5. Pranešimai mokslinėse konferencijose (pavadinimas, vieta)	Parengti mokslinį pranešimą „Ignas Jablonskis – Skuodo rajono archeologijos paminklų tyrinėtojas“. Mokslinė konferencija, skirta Skuodo miesto įkūrimo 450-mečiui. Skuodas.	II ketv.	Julius Kanarskas
6. Kiti darbai	Pildyti mokslinį archyvą: – nauja medžiaga pildyti fondų bylas (30 vnt.); – užvesti 20 vnt. naujų mokslinio archyvo bylų tiriamomis temomis.	I–IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
VIII. RINKINIŲ SKAITMENINIMAS			
1. Numatoma skaitmeninti ir į LIMIS sistemą įkelti eksponatų skaitmenines nuotraukas (rinkinys, eksponatų skaičius)	Suskaitmeninti ir perkelti į LIMIS duomenų bazę 600 vnt. eksponatų: – ikonografijos, dokumentų, istorinės buities – 400 vnt.; – archeologijos – 100 vnt.; – ikonografijos – 50 vnt.; – spaudinių – 50 vnt.	I–IV ketv. I–IV ketv. I–IV ketv. I–IV ketv.	Julius Kanarskas Eglė Rimkienė Jolanta Kliekutė Tadas Šaulys
2. Dalyvavimas skaitmeninimo projektuose (pavadinimas, partneriai, kt.).	–	–	–
3. Kiti darbai	–	–	–
IX. RYŠIAI SU VISUOMENE			
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius rengimas	Teikti žiniasklaidos atstovams informaciją apie Muziejaus rinkinius, naujus eksponatus, parodas, ekspozicijas, renginius, edukaciją, projektų vykdymą, ekspedicijų ir išvykų rezultatus,	I–IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai

	istorines asmenybes, Žiemos sodo ir Dvaro parko augalus.		
2. Kita veikla	1. Fotografuoti Muziejaus renginius. 2. Kompiuterio programomis redaguoti nuotraukas. 3. Viešinti renginių nuotraukas tinklalapyje ir socialiniuose tinkluose.	I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė Jolanta Klietkutė Jolanta Klietkutė
X. METODINĖ VEIKLA			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos kausimais	Teikti konsultacijas istorijos, kultūros paveldo, etnokultūros, muziejinės, edukacinės veiklos, gamtinės aplinkos, augalų priežiūros ir kt. klausimais.	I-IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
2. Metodinės medžiagos rengimas	1. Parengti ekskursijos „Dvariška kultūra“ metodinę medžiagą. 2. Parengti medžiagą interaktyviai ekskursijai Kretingos dvaro parke „Užburianti atgimstančio parko istorija“. 3. Parengti Kretingos muziejaus Dvaro parko bičiulių klubo 2022 m. veiklos planą. 4. Parengti paskaitų ciklą apie Juozapą Tiškevičių, Sofiją Tiškevičienę, jų vaikus, įdomesnius giminaičius, tarnautojus. 5. Parengti vaikų vasaros stovyklos „Vasaros artelė malūne“ veiklos programą 2022 metams; 6. Atnaujinti edukacinės programos „Tavo gimtasis kraštas“ temas 2022-2023 mokslo metams.	I ketv. I ketv. I ketv. II ketv. II ketv. III ketv.	Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Tertelienė Jurgita Tertelienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė Jurgita Paulauskienė Diana Jomantaitė-Jonaitienė
3. Darbas savivaldybės ir jos įstaigų komisijose, darbo grupėse, tarybose ir pan.	1. Koordinuoti Kretingos rajono tautodailininkų klubo „Verpstė“ veiklą. 4. Nario teise dalyvauti Kretingos rajono savivaldybės komisijų ir darbo grupių veikloje. 5. Nario teise dalyvauti Etninės kultūros plėtros Kretingos rajone tarybos veikloje. 3. Nario teise dalyvauti Kretingos rajono želdynų ir želdinių apsaugos ir priežiūros komisijos darbe.	I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv.	Danutė Šorienė Julius Kanarskas Nijolė Vasiliauskienė Jurgita Tertelienė
4. Kita veikla	1. Priimti studentus atlikti praktiką. 2. Koordinuoti Tradicinių amatų kioskelių veiklą.	I-IV ketv. II-III ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai Nijolė Kalvienė
XI. MUZIEJAUS DARBUOTOJAI			
1. Kadru kaita (numatomų priimti/	Prireikus priimti ir atleisti darbuotojus.	I-IV ketv.	Vida Kanapkienė

atleisti darbuotojų skaičius)			Daiva Butkienė
2. Kvalifikacijos kėlimas (darbuotojų studijos aukštosiose mokyklose, dalyvavimas seminaruose, kursuose)	1. Dalyvauti rajono kultūros darbuotojams organizuojamuose seminaruose, kursuose.	I-IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
	2. Dalyvauti Lietuvos muziejų asociacijos organizuojamose metodinėse konferencijose.	I-IV ketv.	Skyrių vedėjai ir specialistai
	3. Tęsti doktorantūros studijas Vytauto Didžiojo universitete.	I-IV ketv.	Tada Šaulys
XII. MUZIEJAUS PAGALBINIŲ PADALINIŲ VEIKLA			
1. Archyvo ir bibliotekos darbas	<p>1. Muziejaus archyvas: – suderinti su Kretingos rajono savivaldybės administracijos Bendroju skyriumi 2023 m. dokumentacijos planą, 2020 m. apyrašus Nr. 1, 2 ir 3.</p> <p>2. Mokslinis archyvas: – mokslinį archyvą naujoje patalpoje išskirstyti į lentynas; – sudaryti naują mokslinio archyvo bylų topografinį sąrašą; – naujai užvestoms byloms suteikti numerius, įtraukti į sąrašą ir išskirstyti į saugojimo vietas; – aptarnauti mokslinio archyvo lankytojus; – sutikrinti archyvo bylas, esančias pas darbuotojus; – sudaryti iki 2022 m. užvestų mokslinio archyvo bylų sąrašą.</p> <p>3. Biblioteka: – parengti 2021 m. bibliotekos veiklos ataskaitą Lietuvos nacionalinei M. Mažvydo bibliotekai; – registruoti ir išskirstyti į saugojimo vietas naujai gautus leidinius; – pabaigti knygų fondo pernumeravimą; – tvarkyti bibliotekos fondą, įsigyti naujų spaudinių, aptarnauti lankytojus; – tęsti bibliotekos knygų topografinį sąrašą.</p>	I-IV ketv.	Daiva Butkienė
		I ketv.	Jolanta Klietkutė
		I ketv.	Jolanta Klietkutė
		I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė
		I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė
		I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė
		I ketv.	Jolanta Klietkutė
		I ketv.	Jolanta Klietkutė
		I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė
		I-IV ketv.	Jolanta Klietkutė
2. Žiemos sodo priežiūra	1. Nuolatos augalus tręšti, laistyti, plauti lapus, purkšti, dauginti, persodinti, genėti, purenti žemes, reguliuoti šviesos intensyvumą, pagal poreikį vykdyti augalų apsaugą;	I-IV ketv.	Jurgita Tertelienė Eleonora Ranciuvienė

	<p>2. Papildyti Žiemos sodo Botanikos ekspoziciją šiais augalais: – guzmanijomis – 22 vnt.; – echmėjomis - 5 vnt.; – vėzdūnėmis – 20 vnt.; – marantais – 20 vnt; – anturiais – 5 vnt; – stromantėmis – 7 vnt; – paparčiais ar kitais foniniais augalais – 30 vnt.; – kitomis žydinčiomis gėlėmis – 10 vnt.</p> <p>3. Pertvarkyti stromančių ir marantų plotus, parenkant tinkamesnius augalus.</p> <p>4. Išretinti ir išgenėti nudžiūvusias Stambialapio fikuso šakas.</p>	<p>IV ketv.</p> <p>III-IV ketv.</p> <p>III-IV ketv</p>	<p>Jurgita Tertelienė Eleonora Ranciuvienė</p> <p>Jurgita Tertelienė Eleonora Ranciuvienė Jurgita Tertelienė Eleonora Ranciuvienė</p>
<p>3. Parko priežiūra</p>	<p>1. Nuolatos tręšti gėlynus, parenti žemes, laistyti, ravėti ir mulčiuoti, genėti medžius ir krūmus, pagal poreikį vykdyti parko augalų apsaugą;</p> <p>2. Papildyti Dvaro parką šiais augalais: – medžiais – 1 vnt.; – dekoratyviniais krūmais – 158 vnt.; – daugiametėmis gėlėmis – 200 vnt.; – vienmetėmis gėlėmis – 600 vnt.; – svogūninėmis gėlėmis – 400 vnt.</p> <p>3. Įrengti jurginų kolekciją prie Dvaro malūno ir gėlyne prie ligoninės.</p> <p>4. Vienmetėmis gėlėmis papildyti daugiamečius gėlynus Dvaro parke.</p> <p>5. Vienmetėmis gėlėmis apsodinti gėlyną prie Žiemos sodo-oranžerijos.</p> <p>6. Atnaujinti rožynus prie grafų Tiškevičių dvaro rūmų.</p> <p>7. Išretinti ir pašalinti pavojingus medžius pietinėje parko dalyje.</p> <p>8. Papildyti svogūninėmis gėlėmis (narcizais) gėlynus Dvaro</p>	<p>I-IV ketv.</p> <p>II-IV ketv.</p> <p>II ketv.</p> <p>II-III ketv.</p> <p>II-III ketv. II-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>III-IV ketv.</p>	<p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė Jurgita Tertelienė</p> <p>Jurgita Tertelienė Kostas Razgaitis Jurgita Tertelienė</p>

	15. Suprojektuoti ir įrengti rožyną prie grafų Tiškevičių rūmų (specialiųjų programų lėšos).	II ketv.	Vida Kanapkienė Jurgita Tertelienė
	16. Atnaujinti internetinę svetainę, pritaikant naują turinio valdymo sistemos modulį, skirtą šiuolaikinėms technologijoms.	II-III ketv.	Rokas Venckus Kostas Razgaitis
	17. Suremontuoti Muziejaus rūsių šiluminio mazgo lauko atraminę sienelę (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis
	18. Suremontuoti atraminę sieną prie ūkvedžio namo, nuo Vilniaus gatvės pusės (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis
	19. Pagaminti ir sumontuoti naujus langus Muziejaus rūmų vestibulyje (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis
	20. Įrengti prie rūmų nuorodas neįgaliesiems link verandos keltuvo (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis
	21. Atnaujinti, nudažyti ir pakeisti sulaužytus suoliukus Dvaro parke (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Kostas Razgaitis
	22. Atnaujinti vaizdo stebėjimo sistemą (specialiųjų programų lėšos).		Rokas Venckus
	23. Įrengti betono grindų dangą ratinės pastate (specialiųjų programų lėšos).	II-IV ketv.	Vida Kanapkienė Rokas Venckus Kostas Razgaitis

Direktorė

Vida Kanapkienė